

平成30年12月14日

ソーシャルワーカー（常勤嘱託）募集

求人詳細：

- ・職 種 ソーシャルワーカー（MSW）
- ・身 分 常勤嘱託職員
- ・採用人員 1名
- ・応募資格 社会福祉士資格を有する方
- ・雇用期間 平成31年1月1日～平成32年12月31日（雇用予定期間）
（勤務開始時期は応相談）
（勤務状況等により年度毎に雇用更新、雇用期間延長の可能性あり）
- ・仕事の内容 医療相談業務等
- ・就業時間 8時30分～17時00分（休憩時間45分、休息时间15分）
- ・休日等 土・日・祝日（完全週休二日制）
年休 有（年間20日間）
- ・賃金形態 月額報酬 184,000円～204,000円
※学歴，過去の経験等を考慮して決定する。
- ・通勤手当 支給あり（通勤実績に応じて支給）
- ・報償金（ボーナス）年間2.30ヵ月分（平成30年度適用）年額 423,200円～469,200円
- ・その他手当 住居手当，時間外勤務手当等
- ・退職金 勤続期間に応じて支給
- ・賃金支給日 翌月10日支給（毎月末日締切）
- ・昇 給 昇給あり
- ・その他 宿舎（女性のみ）（1人1室），提携保育所あり（近隣保育所）

応 募：次の必要書類を提出して下さい。（土・日曜日及び祝日を除き、午前9時から午後5時まで受付けます。）（郵送可）

提出先 茨城県立こども病院 事務局 総務課
〒311-4145 水戸市双葉台3丁目3番地の1

- 必要書類：① 履歴書（写真貼付）
② 職務経歴書
③ アプライシート（所定様式）
④ 社会福祉士登録証の写し

採用試験：面接試験（個別）

※応募者と相談のうえ，随時実施します。

連絡先：茨城県立こども病院 TEL 029-254-1151 FAX 029-254-2382
総務課 担当 三宅・藤澤（内線108）

アプライシート

氏名		作成日	平成	年	月	日
勤務先 (在学中の場合は学校名・学部・学科)						

※ 以下の内容について記載してください。

1 志望の動機又は理由

2 過去の職務経歴において、苦勞したこと、工夫したこと等について記載してください。(職歴がない場合には、在学中に学んだ内容等で、苦勞したこと、又は力を注いだことについて記載してください。)

3 当院で勤務することとなった場合に、ソーシャルワーカーとして心掛けたことや積極的に取り組みたい(実現したい)ことがあれば記載してください。

4 職場の上司や同僚、友人とのコミュニケーションのとり方について、日頃心掛けていること等があれば記載してください。

5 あなたのアピールポイントについて記載してください。